

Nr. 257/16.10.2023

ANUNȚ DE SELECȚIE

Instituția Școala Gimnazială „Ion Creangă” Târgu Neamț

anunță scoaterea la concurs
în cadrul proiectului PNRAS ION CREANGĂ
a 8 posturi de experți,
în cadrul (sub)activității A3.1 pentru perioada noiembrie 2023-iunie 2024

I. INFORMAȚII PROIECT

Prezentare succintă proiect:

Obiectivele proiectului

Obiectiv 1. Scăderea numărului de elevi care se află în risc de abandon școlar prin oferirea de articole necesare procesului de școlarizare

Obiectiv 2. Stimularea perfecționării cadrelor didactice prin sesiuni de formare în urma cărora să dezvolte abilități alternative de predare.

Obiectiv 3. Creșterea ratei de absolvire a ciclului de învățământ gimnazial prin organizarea de activități școlare conexe ariei curriculare.

Obiectiv 4. Creșterea procentului de elevi înscriși la Evaluarea Națională prin activități motivaționale și de învățare alternativă.

Beneficiarii proiectului sunt cei 96 de elevi înmatriculați în clasele V-VIII, cei 18 de profesori din cadrul unității noastre de învățământ.

O atenție sporită o vom acorda pentru:

- Elevi cu prezență scăzută la școală (elevul are peste 20 de absențe nemotivate/lună) - 12 elevi

- Elevi cu rezultate scăzute la învățătură (elevii cu medii sub 7 la limba română/matematică sau medii

generale mai mici de 6,5 sau elevul a rămas corigent la cel puțin o materie) - 50 elevi

- Elevii care au repetat cel puțin un an sau doi ani școlari - 9 elevi

Durata proiectului: 3 ani

Bugetul proiectului: 139.996,00 Euro

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Selectia celor 8 experți urmărește implementarea activității A.3.1: Dezvoltare educațională prin activități remediale de meditații, lectura sau alte activități (activitate de intervenție). Creșterea ratei de tranziție a elevilor din grupul tinta de la învățământul secundar inferior la învățământul secundar superior) vom selecta și contracta experți potrivit Tabelului 1:

Tabelul 1. Experții pentru asigurarea expertizei necesare realizării activităților aferente atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
----------	----------------------------------	---------------	-------------------------	---------------

1.	A.3.1	8 din care: - prof. Limba si Literatura Romana - 1 post - prof. Matematica - 1 post - prof. Educație socială - 1 post - prof. Educație pentru sănătate - 1 post	Noiembrie 2023-iunie 2024	2h/săptămână
2	A.3.1	4 din care: - prof. TIC -1 post - prof. educație muzicală - 1 post - învățător educație remedială / alfabetizare - 1 post - prof. educație plastică - 1 post	Ianuarie 2024 - iunie 2024	2h/săptămână

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 2 ani experiență în domeniul educațional;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

- Denumire expert: profesor
- Număr posturi vacante: 8 experți.
- Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la finalizarea anului școlar 2023-2024 (iunie 2024). Experții vor presta activități într-un număr total estimat de 2 ore/săptămână/expert.
- Descrierea activităților conform cererii de finanțare:
Activitatea 3 - Activitati de interventie
3.1 Dezvoltare educațională prin activități remediale de meditatii, lectura sau alte activitati (activitate de interventie)
Durata și locul de desfășurare:
- Activitățile de “Dezvoltare educațională prin activități remediale de meditatii, lectura sau alte activitati” se vor desfășura pe durata întregului proiect, în lunile de școală, și va avea frecvență săptămânală, după un calendar stabilit de cadrele didactice implicate în implementare.

- Locul de desfășurare va fi în incinta școlii, într-un spațiu special amenajat (fie în cadrul bibliotecii școlare, fie într-o sală de clasă, fie în alt spațiu anex) cu mobilier adaptat nevoilor copiilor conform reglementărilor școlare în vigoare. Spațiul va fi mobilat și dotat cu tehnologia necesară susținerii activităților.
- Acțiunile de meditații sau lectură se vor desfășura saptamanal, conform planificării profesorilor responsabili.

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Desfășurarea activităților remediale (Limba și literatura română, Matematică, TIC, Educație plastică, Educație muzicală, Alfabetizare, Educație socială, Educație pentru sănătate)

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
	Din fișa postului
Prof. Limba și literatura română	Studii superioare
Prof. Matematică	Studii superioare
Prof. TIC	Studii superioare
Prof. educație socială	Studii superioare
Prof. educație pentru sănătate	Studii superioare
Prof. educație plastică	Studii superioare
Prof. educație muzicală	Studii superioare
PIPP/învățător	Studii superioare

*pentru fiecare tip de expert în parte din anunțul de selecție, după caz

f) Cerințe/competențe necesare (fără a se limita la):

- Studii superioare

g) Constituie avantaje:

- abilități digitale

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);

- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
 - e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
 - f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide -adresa de e-mail și număr de telefon);
 - g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar până la finalul anului 2023);
 - h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate până la finalul anului 2023;
- Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. BIBLIOGRAFIA DE CONCURS (după caz):

- Pedagogie, Constantin Cucoș (2014)
- Psihologia educației, Dorina Sălăvăstru (2004)

VII. MODALITATEA DE DEPUERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul unității din Str. Mihail Sadoveanu, nr 20, până la data de 03.XI.2023, ora 16.00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VIII. PROBELE DE CONCURS:

Concursul constă în verificarea dosarelor și susținerea unei probe scrise

- a) *Proba eliminatorie*: verificarea eligibilității administrative a dosarelor;

Lista candidaților declarați admiși/respinși în această etapă este publicată la sediul unității/pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa www.scoalahumulesti.ro. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul unității /online la adresa de e-mail scoalahumulesti@yahoo.com, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba scrisă.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul unității /pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa www.scoalahumulesti.ro, în termen de 2 zile lucrătoare de la soluționarea contestațiilor.

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a mediei notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție. Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul unității/ pe pagina web a beneficiarului/partenerului/proiectului, la adresa www.scoalahumulesti.ro, în

termen de 2 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție, dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea (după caz)
3.XI.2023	Depunerea dosarelor
6.XI.2023	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
7.XI.2023	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
8.XI.2023	Depunerea eventualelor contestații
9.XI.2023	Soluționarea eventualelor contestații
10.XI.2023	Realizarea evaluării dosarelor
13.XI.2023	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
14.XI.2023	Proba scrisă și afișarea rezultatelor
15.XI.2023	Depunerea eventualelor contestații
16.XI.2023	Soluționarea eventualelor contestații
24.XI.2023	Afișarea rezultatelor finale.

Afișat astăzi 16.X.2023, la sediul unității și pe siteul www.scoalahumulesti.ro.

MANAGER PROIECT,
PROF. ALEXANDRA FRENȚESCU

